

Projekt

Projekt uchwały Nr 11/26
Data rej. w BRM 09.01.2026r.
Data skier. do Komisji 12.01.2026r.
Spodziewany termin sesji styczeń 2026r.

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA SZCZECIN**

z dnia 2026 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie powołania Miejskiej Rady Seniorów w Szczecinie
i nadania jej statutu**

Na podstawie art. 5c, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436) **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

§ 1. W załączniku do uchwały Nr XXIII/551/16 Rady Miasta Szczecin z dnia 18 października 2016 r. w sprawie powołania Miejskiej Rady Seniorów w Szczecinie i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 4413), zmienionej uchwałą nr XXIX/748/17 Rady Miasta Szczecin z dnia 25 kwietnia 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 2326), uchwałą Nr LI/1391/23 Rady Miasta Szczecin z dnia 20 czerwca 2023 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 3645) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 8:

a) w ust. 7 skreśla się zdanie drugie,

b) po ust. 7 dodaje się ust. 7a w brzmieniu:

„7a. Do zadań Komisji należy:

- 1) nadzór nad prawidłową rejestracją zgłoszeń;
- 2) przeprowadzenie weryfikacji zgłoszonych kandydatów pod względem zgodności z wymaganiami formalnymi zawartymi w formularzu zgłoszeniowym;
- 3) przeprowadzenie rozmów z kandydatami;
- 4) sporządzenie listy rekomendowanych kandydatów.”;

2) po Rozdziale 4 dodaje się Rozdział 4a w brzmieniu:

„Rozdział 4a.

Zasady zwracania kosztów podróży członkom Rady

§ 8a. 1. Członkowi Rady biorącemu udział w wydarzeniu zorganizowanym na terenie kraju, na którym reprezentuje on Radę, zwraca się na jego wniosek, koszty przejazdu.

2. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje członkowi Rady, gdy zorganizowane wydarzenie odbywa się na terenie gminy.

3. Zwrot kosztów przejazdu dotyczy trasy od miejsca zamieszkania do miejsca wydarzenia, w którym bierze udział członek Rady i obejmuje koszty przejazdu środkami transportu publicznego.

4. Jeżeli wydarzenie, na którym członek Rady reprezentuje Radę odbywa się w miejscowości poza granicami gminy i trwa dłużej niż jeden dzień, członkowi Rady oprócz zwrotu kosztów przejazdu przysługuje również zwrot kosztów noclegu i wyżywienia.

5. Członka Rady na wydarzenie, na którym reprezentuje on Radę deleguje Prezydent w uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady, poprzez podpis na formularzu wniosku o wyrażenie zgody na wyjazd związany z reprezentacją Rady.

6. Wniosek o zwrot kosztów przejazdu oraz kosztów noclegu i wyżywienia członek Rady składa do Prezydenta w terminie 14 dni od powrotu z wydarzenia, przedkładając rozliczenie kosztów podróży na formularzu wniosku o którym mowa w ust. 5.

7. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 6, należy przedłożyć dokumenty potwierdzające poniesione wydatki, w szczególności: rachunki, faktury, bilety.

8. Zwrotu kosztów dokonuje się w maksymalnej kwocie 500,00 zł (pięćset złotych) za każdy udział w zorganizowanym wydarzeniu, na którym członek Rady reprezentował Radę.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

SKARBNIK MIASTA

Dorota Puro Zylińska

GŁÓWNY SPECJALISTA

Olga Wręczycka

DYREKTOR WYDZIAŁU

Uzgodniono pod względem formalno-prawnym

RADCA PRAWNY

H. Sadarska
Wioleta Sadowska

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Łukasz Kadłubowski

Uzasadnienie

Podjęcie niniejszej uchwały pozwoli na doprecyzowanie zasad funkcjonowania i obsługi Miejskiej Rady Seniorów poprzez wprowadzenie możliwości zwrotu kosztów podróży członkom Rady ponoszonych w związku z wykonywaniem zadań statutowych.

Wprowadzenie projektowanej regulacji zapewni członkom Rady możliwość aktywnego uczestnictwa w spotkaniach, szkoleniach, konferencjach oraz wydarzeniach związanych z działalnością na rzecz seniorów, w tym realizowanych poza Gminą Miasto Szczecin. Zwrot kosztów podróży stanowi standardowe rozwiązanie w jednostkach samorządu terytorialnego, umożliwiające wykonywanie obowiązków społecznych, bez obciążania członków Rady wydatkami związanymi z reprezentowaniem Gminy Miasto Szczecin.

Dodatkowo doprecyzowany został zakres zadań Komisji odpowiedzialnej za weryfikację formalną zgłoszeń kandydatów do Rady o obowiązek przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych, co umożliwi ocenę predyspozycji, doświadczenia oraz motywacji kandydatów do pracy w Radzie.

Wprowadzone zmiany mają na celu zwiększenie efektywności funkcjonowania Rady Seniorów, podniesienie standardów jej działania oraz wzmocnienie udziału seniorów w procesach decyzyjnych na poziomie lokalnym.

Tym samym podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni zasadne.

Projekt uchwały został przekazany do konsultacji Miejskiej Radzie Seniorów.

GŁÓWNY SPECJALISTA

Olga Wręczycka

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Lukasz Radiubowski

DYREKTOR WYDZIAŁU

Beata Bugajska

